

Procedura dopuszczania programów nauczania do użytku szkolnego w Specjalnym Ośrodku Szkolno – Wychowawczym w Lęborku

Podstawa prawna :

1. *Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.) – dalej zwana ustawą.*
2. *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 8 czerwca 2009 r. w sprawie dopuszczania do użytku w szkole programów wychowania przedszkolnego i programów nauczania oraz dopuszczania do użytku szkolnego podręczników (Dz. U. z 2009 r. Nr 89, poz. 730) – dalej zwane rozporządzeniem.*

§ 1.

Procedura reguluje zasady dopuszczania programów nauczania do użytku w szkole w oparciu o Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 8 czerwca 2009 r. w sprawie dopuszczania do użytku w szkole programów nauczania oraz dopuszczania do użytku szkolnego podręczników.

§ 2.

Nauczyciel może zaproponować program nauczania ogólnego i zawodowego opracowany samodzielnie lub we współpracy z innymi nauczycielami. Nauczyciel może również zaproponować program opracowany przez innego autora (autorów) lub program opracowany przez innego autora (autorów) wraz z dokonanymi przez siebie modyfikacjami.

§ 3.

Zaproponowany przez nauczyciela program nauczania ogólnego bądź zawodowego musi być dostosowany do potrzeb edukacyjnych uczniów, dla których jest przeznaczony i uwzględniać warunki dydaktyczne i lokalowe szkoły, zainteresowania i możliwości uczniów.

§ 4.

Nauczyciel lub zespół nauczycieli wybierając lub opracowując własny program autorski obowiązani są uwzględniać poniższe zasady:

- 1) program nauczania ogólnego opracowuje się na cały etap edukacyjny;
- 2) zgodność programu nauczania z treściami nauczania zawartymi w podstawie programowej;
- 3) uwzględnienie w całości podstaw programowych poszczególnych edukacji kształcenia ogólnego;
- 4) poprawność programu nauczania pod względem merytorycznym i dydaktycznym;
- 5) zawarcie w programie:
 - a) opisu sposobu realizacji celów kształcenia i wychowania, z uwzględnieniem możliwości indywidualizacji pracy w zależności od potrzeb i możliwości uczniów oraz warunków, w jakich program będzie realizowany,
 - b) opisu założonych osiągnięć ucznia,
 - c) propozycje kryteriów oceny i metod sprawdzania osiągnięć ucznia;

§ 5.

Program nauczania dopuszcza do użytku w szkole dyrektor na wniosek nauczyciela lub nauczycieli po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej. Wzór wniosku stanowi załącznik nr1 do procedury.

§ 6.

Wniosek, o którym mowa w § 5 dla programów, które będą obowiązywały w kolejnym roku szkolnym nauczyciel lub nauczyciele składają w formie pisemnej oraz elektronicznej do dnia 15 maja poprzedniego roku szkolnego wraz z arkuszem diagnostycznym stanowiącym załącznik nr 2 do procedury.

§ 7.

Dyrektor szkoły dokonuje analizy formalnej programu nauczania zaproponowanego przez nauczyciela/nauczycieli programu. W przypadku wątpliwości, czy przedstawiony program spełnia wszystkie warunki opisane w rozporządzeniu, o którym mowa w § 4, dyrektor szkoły zasięga opinii o programie odpowiedniego zespołu przedmiotowego funkcjonującego w szkole.

§ 8.

1.Opinia, o której mowa w § 7 zawiera w szczególności ocenę zgodności programu z podstawą programową kształcenia ogólnego i dostosowania programu do potrzeb edukacyjnych uczniów.

2.Opinia o programie wydana jest w ciągu 14 dni, jednak nie później niż do 15 czerwca.

3.Opinia jest sporządzana przez osoby, o których mowa w §7 w ramach innych zadań nauczycieli, o których mowa w art.42 ust.2 ustawy Karta Nauczyciela.

§ 9.

Dyrektor szkoły zasięga opinii rady pedagogicznej na radzie podsumowującej dany rok szkolny.

§ 10.

Program nauczania do użytku wewnętrznego w szkole dopuszcza dyrektor szkoły po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej w terminie do 31 sierpnia każdego roku szkolnego. Dopuszczone programy nauczania stanowią Szkolny zestaw programów nauczania. Numeracja programów wynika z rejestru programów w szkole. Dyrektor szkoły ogłasza Szkolny zestaw programów nauczania w formie zarządzenia do dnia 1 września każdego roku.

§ 11.

Dopuszczony program nauczania podlega ewaluacji po każdym roku jego wykorzystywania. Ewaluacji dokonują nauczyciele realizujący dany program nauczania na podstawie arkusza diagnostycznego, a wnioski przedstawiane są na posiedzeniu rady pedagogicznej w terminie do 31 maja każdego roku.

Lębork, dn.

WNIOSEK

do Dyrektora Specjalnego Ośrodka Szkolno –Wychowawczego w Lęborku
o dopuszczenie programu nauczania

Etap edukacyjny:

Na podstawie art. 22a ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz.U.z 2004 r. Nr 256, poz 2572 z późniejszymi zmianami), w związku z § 2 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 8 czerwca 2009 r. w sprawie dopuszczania do użytku w szkole programów wychowania przedszkolnego i programów nauczania oraz dopuszczania do użytku szkolnego podręczników (Dz.U. Nr 89, poz. 730) **wnioskuje/wnioskujemy** * o dopuszczenie programu nauczania do przedmiotu:

.....
Pełna nazwa programu:

.....

.....

Autor programu:

.....

.....

*Jest to program * :*

a/ opracowany samodzielnie

b/ opracowany we współpracy z innymi nauczycielami

c/ opracowany przez innego autor (autorów)

d/ opracowany przez innego autor (autorów) wraz z dokonanymi zmianami i uzasadnieniem stanowiącymi załącznik do programu

Oświadczam/y, że przedstawiony program spełnia następujące warunki:

1. stanowi opis realizacji celów kształcenia i zadań edukacyjnych ustalonych w obowiązującej podstawie programowej
2. zawiera szczegółowe cele kształcenia i wychowania
3. zawiera treści zgodne z celami kształcenia ustalonymi w obowiązującej podstawie programowej
4. zawiera sposoby osiągania celów kształcenia i wychowania z uwzględnieniem możliwości indywidualizacji pracy w zależności od potrzeb i możliwości uczniów oraz warunków, w jakich program będzie realizowany
5. zawiera opis założonych osiągnięć ucznia
6. zawiera propozycje kryteriów oceny i metod sprawdzania osiągnięć ucznia
7. jest poprawny pod względem merytorycznym i dydaktycznym.

Podpisy nauczyciela/nauczycieli:

* niepotrzebne skreślić

ARKUSZ DIAGNOSTYCZNY do OCENY PROGRAMU NAUCZANIA

Opracowywany na podstawie rozporządzenia MEN z dnia 8 czerwca 2009 r. w sprawie dopuszczania do użytku w szkole programów wychowania przedszkolnego i programów nauczania oraz dopuszczania do użytku szkolnego podręczników.

Program nauczania ogólnego i zawodowego stanowi opis sposobu realizacji celów kształcenia i zadań edukacyjnych ustalonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego określonej w rozporządzeniu MEN z dnia 23 grudnia 2008 w sprawie podstawy programowej kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół, podstawie programowej kształcenia zawodowego

Oceniając program wpisujemy **TAK** lub **NIE**

INFORMACJE O PROGRAMIE

1.	Program jasno informuje o tym, jakiego przedmiotu nauczania lub bloku dotyczy.		
2.	Precyzuje typ szkoły dla której jest przeznaczony.		
3.	Precyzuje etap edukacyjny i dotyczy edukacji przedmiotowej, bloku przedmiotowego dla którego jest przeznaczony.		
4.	Podaje informacje o autorach i ich doświadczeniu zawodowym.		
5.	Prezentuje założenia programu.		
6.	Wyraźnie informuje o tym, dla kogo jest przeznaczony, tj. charakteryzuje użytkowników, ich wiek, potrzeby.		
7.	Precyzyjnie określa niezbędne sposoby i warunki realizacji programu (wyposażenie, pomoce naukowe itp.).		

CELE KSZTAŁCENIA I WYCHOWANIA

1.	Opisuje sposób realizacji celów kształcenia i zadań edukacyjnych ustalonych w podstawie programowej.		
2.	Precyzuje cele ogólne programu.		
3.	Jasno i wystarczająco precyzyjnie określa szczegółowe cele kształcenia i wychowania.		
4.	Zawiera wszystkie cele stawiane przez podstawę programową		

TREŚCI NAUCZANIA

1.	Treści są zgodne z treściami nauczania zawartymi w podstawie programowej kształcenia ogólnego lub zawodowego		
2.	Zawiera korelację treści nauczania ogólnego przedmiotu nauczanego w zakresie rozszerzonym z podstawą kształcenia zawodowego.		
3.	Program uwzględnia wszystkie treści opisane w podstawie programowej.		
4.	Zawiera wskazówki co do możliwości modyfikacji programu do warunków szkoły.		

SPOSOBY OSIĄGANIA CELÓW KSZTAŁCENIA I WYCHOWANIA

1.	Program opisuje sposoby osiągania celów kształcenia i wychowania z uwzględnieniem możliwości indywidualizacji pracy w zależności od potrzeb i możliwości uczniów (praca z uczniem zdolnym oraz uczniem mającym trudności w nauce) oraz warunków, w jakich program będzie realizowany..		
2.	Program rekomenduje określone metody pracy z uczniem.		

3.	Proponowane metody zapewniają osiągnięcie wskazanych w programie celów.		
4.	Program promuje różnorodne formy pracy.		
5.	Program umożliwia indywidualizację pracy.		

OPIS ZAŁOŻONYCH OSIĄGNIĘĆ UCZNIA

1.	Program zawiera opis założonych osiągnięć ucznia, w przypadku programu nauczania ogólnego uwzględniającego dotychczasową podstawę programową kształcenia ogólnego – opis założonych osiągnięć ucznia z uwzględnieniem standardów wymagań będących podstawą przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów.		
----	---	--	--

PROCEDURY OCENIANIA OSIĄGNIĘĆ UCZNIÓW

1.	Program określa wymagane osiągnięcia ucznia po zakończeniu danego etapu kształcenia.		
2.	Program określa propozycje kryteriów oceny sprawdzania osiągnięć ucznia.		
3.	Program określa metody sprawdzania osiągnięć uczniów.		

POPRAWNOŚĆ POD WZGLĘDEM MERYTORYCZNYM I DYDAKTYCZNYM

1.	Program jest poprawny pod względem merytorycznym i dydaktycznym.		
----	---	--	--

OBUDOWA PROGRAMU (podręczniki, zeszyty, rozkłady, testy, środki dydaktyczne)

1.	Podręczniki dla ucznia są spójne z programem nauczania.		
2.	Materiały pomocnicze (karty pracy, zeszyty ćwiczeń, materiały multimedialne) dla ucznia są spójne z programem nauczania.		
3.	Materiały metodyczne dla nauczyciela są spójne z programem nauczania.		
4.	Narzędzia sprawdzania i oceniania osiągnięć uczniów są spójne z programem nauczania.		

.....
(miejscowość, data)

.....
(czytelny podpis nauczyciela)

Opinia nauczyciela mianowanego/dyplomowanego lub doradcy metodycznego (opinia zawiera w szczególności ocenę zgodności programu z podstawą programową, poprawności merytorycznej i dydaktycznej, zawartość celów, treści, sposobów osiągania celów, opis osiągnięć, kryteria i formy oceny, dostosowania programu do potrzeb i możliwości uczniów, dla których jest przeznaczony):

.....
.....

Ocena pozytywna/negatywna

.....

.....
/ miejscowość, data /

.....
/czytelny podpis/